

PROCES VERBAL

Încheiat azi, 11.04.2019 la sediul Primăriei comunei Marca, cu ocazia ținerii ședinței extraordinare a Consiliului local, la care participă un număr de 6 consilieri locali, primarul comunei viceprimarul comunei care are și calitatea de consilier local, secretarul comunei și domnul director al Școlii Gimnaziale nr. 1 Marca. Absentează nemotivat domnii consilieri Costea Valeriu, Gozman-Pop Mihai, Gozman-Pop Gabriel-Sabin, Pop Florin-Crinel și Șumălian Cristian-Ovidiu.

Doamna Cason Florica-Ana, secretarul comunei, informează Consiliul local că ședința este legal constituită pentru ordinea de zi stabilită; informează Consiliul local cu privire la cvorumul care trebuie întrunit pentru proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi și anume, acestea se adoptă cu votul majorității consilierilor locali în funcție.

Procesul verbal încheiat în ședința anterioară a fost afișat în termen de 3 zile de la data ținerii ședinței la sediul instituției și a fost pus la dispoziția domnilor consilieri pentru a fi citit. Doamna secretar supune spre aprobare procesul verbal al ședinței anterioare. Procesul verbal este aprobat cu unanimitate de voturi, adică 6.

Domnul Crăciun Olimpiu-Ioan, în calitate de președinte de ședință, este invitat să preia conducerea lucrărilor ședinței și propune spre aprobare, următoarea

ORDINE DE ZI:

1. Proiect de hotărâre privind modificarea art. 1 din HCL nr. 8 din 27 martie 2019
2. Proiect de hotărâre privind implementarea proiectului „Achiziția unei autoutilitare pentru dotarea serviciului de gospodărire comunală, comuna Marca, județul Sălaj”
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea convenției de parteneriat cu Fundația Creștina Diakonia pentru anul 2019
4. Probleme curente.

Ordinea de zi este aprobată cu unanimitate de voturi.

Se trece la primul punct al ordinii de zi și se cer discuții.

Domnul primar informează că în cadrul ședinței din luna decembrie a anului 2018, au fost aprobate 2 proiecte de hotărâre privind obiectivul „Extindere alimentare cu apă în localitățile Porț și Leșmir, comuna Marca, județul Sălaj”. În momentul redactării proiectului de hotărâre adoptat prin HCL nr. 8 din 27 martie 2019, s-a efectuat actualizarea valorii finale, pornind de la valoarea de 1.428.876,64 aprobată prin HCL nr. 51 din 04.12.2019. Prin prezentul proiect de hotărâre se va corecta valoarea de pornire, anume 1.437.809,83 lei, valoare care a fost aprobată prin HCL nr. 53 din 04.12.2019. Valoarea finală de 1.498.389,63 lei, va rămâne neschimbată.

Nemai fiind discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre aflat la punctul 1 al ordinii de zi, adoptându-se cu unanimitate de voturi, adică 6 voturi, **Hotărârea nr. 9/2019 privind modificarea art. 1 din HCL nr. 8 din 27 martie 2019.**

Se trece la punctul 2 al ordinii de zi și se cer discuții.

Domnul primar informează că în ședința anterioară s-a obținut acordul de principiu pentru a contracta servicii de consultanță în vederea întocmirii documentației și depunerii spre finanțare. Termenul de depunere a documentației este chiar azi. Față de cele discutate în ședința anterioară, Gal Muntele Șes a mai ridicat valoarea finanțării cu aproximativ 4.500-4.800 euro, ajungându-se la o sumă totală nerambursabilă de 27.191 euro care va fi accesată prin depunerea proiectului spre finanțare. În materialele de ședință se pot observa exact valorile care vor fi obținute prin finanțare și sumele care trebuiesc susținute din bugetul local, ca și cofinanțare.

Domnul Costruț Pavel afirmă că valoarea totală a proiectului este de 38.637 euro, TVA inclus, din care suma nerambursabilă de 27.191 euro va fi obținută prin finanțare, iar diferența de 11.446 euro va fi suportată din bugetul local. Întrebă care este perioada preconizată pentru derularea proiectului.

Domnul primar susține că depindem foarte mult de AFIR. Pentru proiectul „Achiziția unui buldoexcavator pentru dezvoltarea comunei Marca, județul Sălaj”, evaluarea a fost destul de rapidă fiind vorba de un utilaj, în timp ce pentru proiectul „Construire sistem de producere energie regenerabilă pentru Sala de sport din localitatea Marca, jud. Sălaj” încă așteptăm vizita în teren a reprezentanților AFIR. Fîind vorba în cadrul acestui proiect tot de achiziționarea unui utilaj, ca și în cazul achiziționării buldoexcavatorului, perioada de evaluare ar trebui să fie scurtă. Implementarea proiectului presupune și livrarea efectivă a autoutilitareii, aceasta urmînd a fi carosată și basculabilă pe 3 părți.

Domnul Opreș Nicușor-Marcel afirmă că dacă se renunță la festivalul Plăcinta Mărcanului, s-ar putea folosi acei bani pentru a cofinanța acest proiect.

Domnul primar afirmă că s-a prevăzut și s-a cerut această valoare în solicitarea transmisă către Consiliul Județean pentru partea de dezvoltare a bugetului local. Rămâne de văzut ce valori vor fi alocate de către Consiliul Județean.

Doamna secretar propune invitarea în cadrul ședinței a doamnei contabile pentru a-și susține raportul de specialitate în care a propus utilizarea excedentului anului precedent pentru cofinanțarea proiectului.

Domnul Costruț Pavel consideră că nu vom fi nevoiți să folosim acest excedent, deoarece va dura mult derularea proiectului din cauza AFIR-ului, iar mașina nu va fi livrată în acest an.

Doamna Hirîș Florica susține că, avînd în vedere că nu există încă aprobat bugetul pentru anul 2019, nu poate să propună cofinanțarea din sumele pe care momentan nu le avem. Astfel, după o consultare cu cei de la buget, aceștia au venit cu propunerea ca dacă există excedent și suma necesară cofinanțării se încadrează în acest excedent, acesta poate fi utilizat pentru finanțarea cheltuielilor de dezvoltare. Excedentul este aproximativ la același nivel cu valoarea necesară pentru cofinanțarea acestui proiect, dacă nu mai intervin modificări la cursul valutar. Continuă prin a spune că bugetul trebuie aprobat până în data de 29 a acestei luni. Consideră că s-ar fi putut amîna aprobarea acestui proiect de hotărîre pentru a putea surprinde valori în buget.

Domnul primar afirmă că termenul limită de depunere a proiectului este azi, după care sesiunea de depunere se va încheia.

Domnul Costruț Pavel susține că trebuie să respectăm termenul de depunere a proiectului la GAL Muntele Șes. Întrebă dacă se comite o greșeală în cazul în care procedăm astfel, iar dacă cumva excedentul trebuie în altă parte, se va retrage de aici și se va cuprinde în proiectul de buget.

Doamna contabilă susține că poate să rămîna sub această formă, doar că există cheltuieli foarte mari și nu se știe încă ce sume se vor încasa de la buget. Informează că există o factură de 530.000 lei emisă de către SC GP Sageata Prod SRL pentru unele lucrări efectuate în cursul anului trecut, fără a fi existat prevederi bugetare pentru aceste lucrări, factură care este prioritară pentru a nu deveni arierat și a se sista virarea cotelor care pe care le primim de la bugetul de stat. Există anumite cheltuieli prioritare pe care trebuie să le avem în vedere în momentul întocmirii și aprobării bugetului, iar dacă vor mai rămîne sume de bani disponibile, atunci se va putea face și altceva.

Domnul primar afirmă că în solicitarea făcută către Consiliul Județean, s-au prevăzut strict sumele care privesc factura de 530.000 lei emisă de către SC GP Sageata Prod SRL,

credința de 200.000 lei pe care îl mai avem de plătit inclusiv anul viitor și cofinanțările de la bugetul local pentru proiecte.

Doamna contabilă afirmă că s-au făcut calcule și în baza acestora s-au cerut sume de la Consiliul Județean, dar nu se știe dacă se vor primi. În data de 15 a acestei luni va fi ședința de buget la județ, iar după aprobarea bugetului și repartizarea sumelor se va vedea exact ce sume se vor primi. Până în data de 29 a acestei luni, bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2019 trebuie să fie aprobat, astfel că s-ar putea să mai avem o ședință la finalul acestei luni.

Nefiind discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre aflat la punctul 2 al ordinii de zi, adoptându-se cu unanimitate de voturi **Hotărârea nr. 10/2019 privind implementarea proiectului „Achiziția unei autoutilitare pentru dotarea serviciului de gospodărire comunală, comuna Marca, județul Sălaj”.**

Se trece la punctul 3 al ordinii de zi și se cer discuții.

Domnul primar informează că în urma ședinței anterioare a existat o solicitare din partea Fundației Creștine Diakonia. Aceștia au prezentat documente prin care să ateste că sunt prestatori acreditați de servicii sociale. Reprezentanții ai fundației au venit la sediul primăriei și împreună s-a redactat un draft de convenție de parteneriat care urmează să fie supus dezbaterii. Referitor la cifrele despre care s-a stabilit că se va discuta în această ședință, în special cheltuiala cu angajatul care va presta servicii la After School, a considerat că nu ar fi normal ca salariul unei astfel de persoane să fie sub salariul unei femei de serviciu, acesta fiind punctul de pornire în calculul salarizării respectivei persoane și implicii a cheltuielii. Cheltuiala care se regăsește în anexa la proiectul de hotărâre, cuprinde absolut toate cheltuielile care țin de salariu, inclusiv contribuția angajatorului. Dacă la femeia de serviciu raportarea coeficientului se face la salariul minim pe economie aferent persoanelor fără studii de specialitate, la persoana care va presta servicii la After School s-a făcut raportarea coeficientului la salariul minim pe economie aferent persoanelor cu studii de specialitate. Concret, salariul brut instituțional, care cuprinde inclusiv contribuția angajatorului, va fi de 2.250 lei/lună, iar programul va fi de la ora 12:00 la ora 17:00. Susține că aceasta este doar o propunere, iar dacă domnii consilierii au alte propuneri, se pot face modificări. S-au purtat discuții cu doamna Zah Delia, aceasta urmând să fie persoana care va presta servicii la After School. Pentru a putea să facem funcțional acest After School, a fost nevoie de o astfel de fundație care să dețină acreditare pentru prestarea de servicii sociale.

Doamna secretar susține că atât timp cât în cadrul ședinței din data de 27 Martie 2019 a fost adoptată Hotărârea Consiliului Local nr. 7 privind aprobarea încheierii unei convenții de parteneriat cu un ONG acreditat să presteze servicii sociale, în vederea implementării unei părți din proiectul integrat "Modernizare drumuri comunale și străzi în comuna Marca, alimentare cu apă a localității Șumal, canalizare și stație de epurare pentru localitatea Șumal, înființare asistență după programul școlar, tip After School, localitatea Marca și organizare festival local Plăcinta Mărcanului, localitatea Marca, comuna Marca, județul Sălaj", nu consideră că ar mai trebui aprobată o altă hotărâre.

Domnul primar afirmă că în această convenție se regăsesc condițiile de funcționare și obligațiile ambelor părți. La ședința anterioară s-a discutat și s-a convenit ca funcționarea After School-ului să fie strict pe perioada de funcționare a școlii. Astfel, după discuții purtate și cu reprezentanții ai fundației, s-a convenit ca perioada vacanțelor scurte dintre trimestre să fie considerată perioadă de concediu de odihnă, iar în cazul în care numărul zilelor de concediu de odihnă este mai mic decât numărul zilelor de vacanță, diferența de zile să fie considerată concediu fără plată. Pe perioada vacanței de vară urmează să fie încetat contractul de muncă, persoana urmând a fi angajată pe perioadă determinată.

Doamna secretar pune în discuție anumite aspecte care se regăsesc în această convenție. Întreabă dacă și câte persoane și-au manifestat dorința de a-și înscrie copiii în cadrul acestui program.

Domnul primar afirmă că ar fi în jur de 20 de părinți care și-au manifestat dorința, rămânând de văzut dacă aceștia își vor și concretiza această dorință. Până la stabilizarea situației, ca orice activitate care este la început, nu se știe exact cum o să decurgă lucrurile. În momentul în care va fi încheiat un contract între firma de catering și fundație, pentru livrarea zilnică a unui număr fix de porții, doar în cazul în care copilul anunță cu o zi înaintea că nu va putea participa în ziua următoare la activitățile organizate în cadrul After School-ului, nu va trebui să suporte cheltuielile cu masa, în caz contrar, chiar dacă copilul nu participă, părinții vor trebui să suporte costurile mesei. Dacă ar fi mai mulți de 15 copii doritori, se vor face chiar 2 grupe dacă este cazul. Momentan este important să se pornească și se va mai vedea pe parcurs.

Doamna secretar afirmă că în cazul în care se vor face 2 grupe, va trebui reluată întreaga procedură și aprobate din nou sume în buget.

Doamna Hiriș Florica susține că din punct de vedere al bugetului nu este legal să se aprobe o cheltuială, până nu există prevederi în buget pentru aceasta. Din simlările făcute, cheltuielile vor fi mai mari decât ceea ce se previzionează că vom primi.

Doamna secretar prezintă în continuare mai multe aspecte prezentate în convenție. Finanțarea lunară din bugetul local va rămâne 3.400 lei pentru o grupă de 12-15 copii, începând cu luna Mai și până la terminarea școlii. În urma discuțiilor purtate, față de convenția de parteneriat distribuită împreună cu materialele de ședință domnilor consilieri, s-au mai adus unele completări, după cum urmează:

- **la capitolul 3. Responsabilitățile partenerilor, punctul 3.1 se va completa cu:**
 - să desemneze două persoane din primărie (asistentul social și asistentul medical comunitar) care să colaboreze cu prestatorul, la instrumentarea dosarelor copiilor;
 - **la capitolul 3. Responsabilitățile partenerilor, punctul 3.2 se va completa cu:**
 - să depună trimestrial rapoarte asupra activității desfășurate în cadrul Proiectului;
 - să depună la compartimentul buget, finanțe, contabilitate, impozite și taxe, la termen, documentele justificative pentru efectuarea decontării cheltuielilor parțiale, în limitele convenite prin convenția de parteneriat;
 - în cazul efectuării concediului medical de către personalul angajat sau a apariției altor situații neprevăzute, prestatorul va lua măsuri de îndocuire a persoanei cu o altă persoană competentă.
 - **adăugarea integrală a capitolului 4. Responsabilități comune**
 - 4.1. Respectarea principiului transparenței, confidențialității informațiilor, respectarea dreptului la imagine al beneficiarilor precum și al interesului lor superior.
 - 4.2. Respectarea legislației în vigoare și a standardelor minime obligatorii în domeniul serviciilor oferite prin acest Proiect.
 - **capitolul 5. (fostul capitol 4, devenit ulterior capitolul 5) Durata convenției, va avea următorul cuprins: „Prezența convenției se încheie începând cu data de 1 mai 2019, până la data de 31 decembrie 2019, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional”**
Nemaifiind discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre aflat la punctul 3 al ordinii de zi, cu modificările și completările prezentate mai sus, adoptându-se cu unanimitate de voturi
- Hotărârea nr. 11/2019 privind aprobarea convenției de parteneriat cu Fundația Creștină Diakonia pentru anul 2019.**

Se trece la probleme curente.

Doamna secretar prezintă domnilor consilieri o adresă primită de la ADI Ecodes, prin care suntem informați că dintr-o eroare de formă, tariful propus în simularea pentru Zona 2 apare cu

TVA inclus, dar în fapt este fără TVA. Astfel că, aceștia au revenit cu tariful corect pentru rubrica "Tarif propus pers/luna fără TVA" pentru anul 2019, pentru comuna Marca, acesta fiind de 2,25 lei. În comparație cu alte comune, comuna Marca plătește mai mult. De exemplu pentru comuna Ip tariful este de 1,4 lei persoană/lună fără TVA, iar pentru Comuna Valcău de Jos tariful este de 1,26 lei persoană/lună fără TVA.

Domnul primar afirmă că aceste tarife au fost stabilite în funcție de cantitatea de deșuri colectată de pe raza fiecărui UAT. Pentru Comuna Marca, tariful pentru anul 2019 este de 225,53 lei/tonă.

Domnul Costruț Pavel, susținut de către domnul Crăciun Olimpiu-Ioan și domnul Oprîș Nicușor-Marcel afirmă că ar trebui ca firma prestatoare să încheie contracte direct cu cetățeanul pentru prestarea serviciilor de salubritate, pentru a nu se ajunge în situația în care cetățeanul să acuze consiliul local pentru tarifele practicate de către această firmă.

Domnul Roșan Dumitru afirmă că dacă s-ar încheia contracte direct între firmă și cetățeni, ar fi foarte multe persoane care nu ar încheia un astfel de contract. Afirmă că tot primăria este trasă la răspundere de către cei de la Mediu dacă nu este curățenie în comună și în unele situații se poate ajunge chiar la aplicarea unor amenzi.

Doamna Hălmăjan Adriana supune atenției domnilor consilieri faptul că, în conformitate cu art. 123 din Legea nr. 215/2001, în calitatea acestora de consilieri locali hotărâsc închirierea, concesiionarea sau vânzarea, dacă este cazul, a bunurilor aparținând domeniului public și privat. În toamna anului trecut, s-a făcut o expertiză în baza unui dosar întocmit de către Poliția Rurală Nușfalău, expertiză care i-a fost reparată dânzei. Susține că nu știe de ce i-a fost reparată această expertiză, deoarece nu ea se ocupă efectiv cu domeniul public. A întocmit un raport în luna decembrie a anului trecut pentru ca această expertiză să fie prezentată consilierilor locali. Această expertiză se referă la faptul că, lângă barul SUMARCOM, terasa este făcută pe domeniul public conform afirmațiilor domnului expert Bora Liviu. Toată documentația referitoare la această expertiză se află la dânsa, documentație pe care le-o supune atenției domnilor consilieri și le solicită acestora ca în calitate de consilieri locali, să se exprime în legătură cu această expertiză. Pune la dispoziție domnilor consilieri mai multe articole din lege și dă în continuare citire art. 123 din Legea nr. 215/2001: (1) „Consiliile locale și consiliile județene hotărâsc ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, de interes local sau județean, după caz, să fie date în administrarea regiilor autonome și instituțiilor publice, să fie concesionate ori să fie închiriate. Acestea hotărâsc cu privire la cumpărarea unor bunuri ori la vânzarea bunurilor ce fac parte din domeniul privat, de interes local sau județean, în condițiile legii.” (2) „Vânzarea, concesionarea și închirierea se fac prin licitație publică, organizată în condițiile legii.” Cere domnilor consilieri să ia act de această expertiză, din care rezultă că în total o suprafață de 18 mp s-ar afla pe domeniul public, anume terasa barului și scările de la ABC.

Domnul Crăciun Olimpiu-Ioan întreabă ce ar trebui să facă în acest caz consilierii locali. Mai spune că el și-a construit trotuarul în fața casei proprii, deoarece primăria nu i l-a făcut.

Doamna Hălmăjan Adriana afirmă că administrarea domeniului public cade în seama consiliului local. Mai spune că nu este singura situație în care domeniul public a fost afectat. Susține că nu are ceva personal cu nimeni. Nu știe de ce a primit ea acest raport, deoarece în momentul în care dânsa a venit în comună, construcțiile/amenajările mai sus amintite existau deja. Nu este de competența dânzei și nu administrează dânsa personal domeniul public, astfel că nu știe de ce a ajuns la dânsa. Este obligată să supună atenției această situație, chiar dacă este foarte neplăcut.

Domnul Oprea Nicușor-Marcel afirmă că acesta este un domeniu public întreținut. Afirmă că în localitatea Poř se poate vedea un domeniu public neîntreținut cu bălăcri, în care se depozitează gunoale și lemne. Întrebă ce se face cu acel domeniu public și cine îl întreține.

Doamna Hălmăjan Adriana susține că și de acel domeniu public tot domnii consilieri trebuie să se ocupe.

Domnul Roșan Dumitru întreabă care este modalitatea de a rezolva problema.

Doamna Hălmăjan Adriana afirmă că, din ce a dedus din lege, o soluție ar fi închirierea acestei suprafețe de către firmă sau de către cine o folosește. În urma unei solicitări, se poate face închirierea printr-o hotărâre a consiliului local, pentru a nu mai avea pe viitor discuții. Mai spune că problema a pornit de la faptul că există o sesizare. Afirmă că se dorește scoaterea în evidență a faptului că înfrumusețarea prin trotuare sau prin ce și-a făcut fiecare, cumva s-a lăsat tot în utilitate publică.

Domnul Oprea Nicușor-Marcel susține că tot în localitatea Poř, s-a îngrădit trotuarul pentru a nu putea trece copiii dimineața la microbuz, fiind obligați să circule pe șosea. Întrebă retoric dacă acela nu este tot domeniu public.

Domnul primar susține că nu știe dacă domnul expert Bora a fost în măsură să stabilească în cadrul acestor măsurători la care a participat și doamna Hălmăjan Adriana, dacă este domeniu public sau nu. Atât timp cât domeniul public al comunei Marca nu are geometrie, nu crede că astăzi poate să se spună dacă o parte sau alta are dreptate. Mai spune că i s-a dat materialul respectiv doamnei Hălmăjan Adriana, pentru a merge în sat și a identifica toate construcțiile de acest gen, pentru a fi tratate toate la fel. Situații de genul împrejmuiri domeniului public sau diminuarea domeniului prin împrejmuire, este deja o altă situație și ar trebui privită mult mai atent. Susține că în cadrul acestui dosar este vizat direct dânsul. Mai spune că dacă aceste construcții/amenajări ar fi fost construite undeva în spate pentru a nu fi vizibile, nu ar fi zis nimic. În condițiile în care aceste construcții/amenajări au fost făcute în umbra primăriei, niciodată nu a venit primăria ca și autoritate locală să spună de ce a făcut sau de ce face aceste construcții/amenajări. Întrebă de unde se constată acumă că este domeniu public. Mai spune că doamna Hălmăjan se disculpă prin faptul că a venit în comuna Marca mai târziu și că nu cunoaște, dar în același timp susține că este domeniu public.

Doamna Hălmăjan Adriana afirmă că domnul Bora a fost în măsură să stabilească că este domeniu public. Mai spune că este adevărat că primăria, ca autoritate locală, nu a mers niciodată pentru a atrage atenția în legătură cu construcțiile/amenajările la care se face referire în expertiză. Susține că domnul expert a venit de la OCPI cu o întâbuțare făcută în anul 2012 de către domnul Lupu pentru proprietatea aflată în discuție, iar ea nu contestă ce spune expertul. Mai spune că aceste construcții/amenajări erau deja făcute în momentul venirii ei în comună. Susține că nu dânsa a hotărât că este domeniu public. În referatul întocmit de către domnul expert se arată că este domeniu public, astfel că nu îl poate contesta.

Domnul primar susține că toată lumea trebuie să fie tratată la fel.

Doamna Hălmăjan Adriana afirmă că o să meargă și pe teren. În momentul în care expertul a realizat măsurătorile a fost în teren împreună cu doamna Zdrice Elena și doar a asistat, dânsa nefiind topograf și nedispunând de aparate pentru realizarea unor astfel de măsurători. Expertul și-a făcut treaba, a realizat măsurători și a avut la dispoziție și un plan cadastral de la OCPI vizat, unde spune până unde este limita de proprietate, astfel că nu contestă ceea ce a făcut expertul. Arată paragraful din expertiză/referatul domnului expert, din care rezultă că este domeniu public.

Domnul primar afirmă că asta nu înseamnă că nu poate să fie mai departe această limită de proprietate. Mai spune că doamna Hălmăjan Adriana nu contestă expertiza, dar o susține.

Doamna Hălmăjan Adriana susține că nu a venit în cadrul acestei ședințe pentru a clarifica situație cu domnul primar, ci pentru a supune atenției consiliului local expertiza întocmită de către expert.

Domnul Costruț Pavel afirmă că hotărârile sunt luate de către consiliul local, dar aceste hotărâri se duc la verificat la contencios. Hotărârile respective nu pot să bată normele juridice și ierarhia normelor juridice care este în România, începând de la Constituție, legi organice, ordonanțe de Guvern, ordonanțe de urgență ale Guvernului, acestea fiind legi imperative. Mai există cele care sunt în aplicarea legilor imperative, anume hotărâri ale Guvernului, ordine ale ministrului de resort, deciziile unităților conducătoare, respectiv decizii ale Prefecturii și ale primăriei. Hotărârile de consiliu local, în ceea ce privește partea de urbanism, de vânzare, închiriere, concesiune a bunurilor care sunt în domeniul public, trebuie să fie însoțite de acte justificative care să ateste proprietatea, statutul lor juridic, statutul tehnic, statutul economic și dacă legislația din România permite să fie executate pe ele construcții, construirei sau dotări tehnologice industriale, după caz. Astfel, consiliul local lucrează și conduce prin respectarea și cu respectarea legislației în vigoare, legislație care din punct de vedere tehnic este reprezentată în cadrul Consiliului Local Marca și a tuturor consiliilor locale din țara aceasta de departamentele tehnice de specialitate, iar dacă nu există aceste departamente, se apelează la serviciile departamentelor tehnice de specialitate de la forurile superioare, respectiv Consiliul Județean/Prefectură. Expertul respectiv a făcut o expertiză la cererea organelor de anchetă, găsind la rândul său o expertiză din 2012 făcută civil de către domnul Lupu, care are viza OCPI. Astfel, a făcut o transpunere a celor 2 suprafețe și a rezultat o suprafață de 18 mp despre care s-a făcut afirmația că ar fi în domeniul public. Administrarea domeniului public este într-adevăr a consiliului local, dar în momentul în care se iau hotărârile de administrare se solicită documentele aferente din partea urbanismului.

Doamna Hălmăjan Adriana afirmă că în momentul în care a venit această expertiză, domnul primar a fost în concediu, astfel că această expertiză i-a fost repartizată de către doamna secretar. Conform legii 50, urbanismul nu are în administrare domeniul public și îi roagă pe domnii consilieri să își citească atribuțiile din Legea nr. 215/2001, motiv pentru care le-a și supus atenției această expertiză.

Domnul Oprea Nicușor-Marcel întreabă ce se poate face concret pentru a se remedia această situație.

Domnul primar afirmă că i-au fost trasate doamnei Hălmăjan Adriana anumite sarcini pe care trebuie să le ducă la bun sfârșit, după care se va stabili o modalitate pentru a fi tratată toată lumea în mod unitar.

Doamna Hălmăjan Adriana afirmă că în general are grijă de sarcinile pe care le primește și le duce la bun sfârșit. Termenul limită de răspuns pentru această solicitare este de 30 zile, adică 10 Mai și asigură că o să se achite de acest termen.

Doamna secretar susține că funcționarii publici sunt puși într-o situație foarte urâtă. Cu privire la inventarul domeniului public, a fost un termen până la 31 Decembrie 2017 pentru refăcerea domeniului public. Urmează să se elibereze autorizația pentru proiectele de apă și canalizare, iar prima măsură care trebuie luată este aceea de a inventaria străzile, deoarece pe acestea urmează să fie amplasate conductele. Cât privește cealaltă problemă despre care s-a discutat, domnul viceprimar i-a repartizat și dânzei această adresă primită de la Poliția Rurală Nușfalău și i-a solicitat verificarea domeniului public și informare privind limitele și geometria respectivă. Exact așa cum a spus și domnul primar, dânsa nu este în măsură să prezinte geometria domeniului public. Nu este expert pentru a face așa ceva. Cei de la OCPI probabil au acele terenuri care sunt întăbulate.

Domnul Costruț Pavel întreabă dacă cei de la OCPI au această geometrie. Au mai fost surprize în care multe întăbulari ale experților se suprapuneau cu domeniul public.

Domnul primar susține că și în cazurile respective, o parte din vină a pornit din primărie, deoarece documentația de întăbular a unor terenuri trece prin primărie pentru a fi vizată de către compartimentele de specialitate, respectiv primar.

Doamna secretar afirmă că i s-au adus acuze pentru semnarea unor astfel de documentații. Afirmă că este foarte ușor să se facă astfel de acuzații. În trecut nu exista un program pe calculator pentru a suprapune lucrările. În prezent li se prezintă domnilor experți să prezinte aceste documentații în format electronic, tocmai pentru a se face o bază de date pentru comună. Susține că înainte de a exista un astfel de program, nu se puteau face verificări prin suprapunerea lucrărilor.

Domnul Costruț Pavel susține că este vina statului român pentru că nu a pus la dispoziție aparatul și departamentul tehnic strict de măsurătoare. Susține că achiziționarea unui teodolid ar fi o soluție pentru punerea în evidență a limitelor după hartă între vecini, la pace. În cazul în care nu se ajunge la pace, doar judecătoria mai poate rezolva astfel de situații. Mai spune că inclusiv doamna Hălmăjan Adriana dacă va merge pe teren și va trebui să definească, nu va putea spune cetățeanului că este în domeniul public până nu va putea face o dovadă măsurabilă.

Doamna Hălmăjan Adriana afirmă că a primit această sarcină de a ieși pe teren și a identifica, neavând la dispoziție un aparat pentru a face măsurători și dacă va susține că anumite persoane au construit pe domeniul public, va fi atacată direct și va ieși un circ continuu.

Doamna secretar afirmă că în urma vizitelor în teren unde probabil o va însoți și dânsa pe doamna Hălmăjan Adriana, se vor face anumite constatări pe care ulterior le vor supune atenției domnilor consilieri, care vor trebui să hotărască în consecință. Continuă prin a spune că cea mai bună soluție ar fi depunerea unei cereri pentru a se rezolva în cadrul consiliului local și a se termina această discuție.

Domnul primar afirmă că este adevărat ce a afirmat doamna secretar mai sus, iar în momentul în care se constată anumite nereguli se poate cere corectarea lucrării respective.

Doamna secretar afirmă că a discutat cu domnul primar pentru a se constitui o echipa formată din domnul Tegeș, domnul Hălmăjan, alți funcționari și muncitori din cadrul primăriei, care să meargă să facă măsurători la toate drumurile, deoarece acestea vor reprezenta marea problemă în momentul în care se va dori autorizarea lucrărilor de apă și canalizare.

Nemai fiind discuții, ședința ia sfârșit.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CRĂCIUN OLIMPIU-IOAN

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI,
CASON FLORICA-ANA

ÎNTOCMIT,
PURCAR PAUL



HOTĂRĂREA nr. 9
din 11 aprilie 2019
privind modificarea art. 1 din HCL nr. 8 din 27 martie 2019

Consiliul Local al Comunei Marca, județul Sălaj, întrunit în ședință extraordinară;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a primarului comunei Marca nr. 1950 din 08.04.2019;
- Raportul de specialitate al Compartimentului achiziții publice nr. 1965 din 08.04.2019;
- Actualizarea valorii totale a proiectului "Extindere alimentare cu apă în localitățile Poț și Leșmir, comuna Marca, județul Sălaj" în conformitate cu prevederile OUG nr. 114/2018 și a instrucțiunii nr. 2/2018 ANAP;

- Prevederile contractului de finanțare nr. 3105/ 21.11.2017 (înregistrat la MDRAP) și nr. 5893/11.12.2017 (înregistrat la Comuna Marca);
- Prevederile art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- Prevederile art. 8 și 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- Prevederile art. 7 alin. (2) și art. 1166 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la contracte sau convenții;
- Prevederile art. 20 din Legea-cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- Prevederile art. 36 alin. (2) litera (b) și (d), alin. (4) lit. (d) și ale art.63 alin.(1) lit. (c) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 44 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (1) și alin. (2) litera (e) și celor ale art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se modifică art. 1 al HCL nr. 8 din 27 martie 2019 și va avea următorul cuprins:

„ Se aprobă actualizarea valorii totale a proiectului "Extindere alimentare cu apă în localitățile Poț și Leșmir, comuna Marca, județul Sălaj", în conformitate cu prevederile OUG nr. 114/2018 de la valoarea de **1.437.809,83** lei la valoarea de **1.498.389,63** lei.

Art.2. Celelalte articole rămân neschimbate.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul comunei Marca.

Art.4. Hotărârea se comunică cu:

- Instituția Prefectului – Județul Sălaj;
- Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene;
- Compartimentul financiar contabil;
- Primarul comunei Marca;
- Cetățenii comunei prin afișaj și publicare pe pagina web a comunei;
- Dosarul ședinței.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CRĂCIUN OLIMPIU-IOAN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI
CASON BĂLCĂȘANA

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MARCA

HOTĂRÂREA nr. 10
din 11 aprilie 2019

privind implementarea proiectului „Achiziția unei autoutilitare pentru dotarea serviciului de gospodărire comunală, comuna Marca, județul Sălaj”

Consiliul local al comunei Marca, județul Sălaj;

Având în vedere:

- expunerea de motive a primarului nr. 1955 din 08.04.2019;
- raportul compartimentului de specialitate nr. 1974 din 08.04.2019;
- art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- art. 8 și 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) și art. 1166 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la contracte sau convenții;
- art. 20 și 21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- art. 36 alin. (2) lit. b) și d) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.45 (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRÊȘTE:

Art. 1. Se aprobă implementarea proiectului „Achiziția unei autoutilitare pentru dotarea serviciului de gospodărire comunală, comuna Marca, județul Sălaj” denumit în continuare Proiectul.

Art. 2. (1) Cheltuielile aferente Proiectului se prevăd în bugetul local pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării prin Programul Național de Dezvoltare Rurală - P.N.D.R., potrivit legii.

(2) Comuna Marca se angajează să asigure cofinanțarea proiectului, dacă este cazul, respectiv finanțarea cheltuielilor neeligibile.

Art. 3. Autoritățile administrației publice locale se obligă să asigure veniturile necesare acoperirii cheltuielilor de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți în cadrul Proiectului.

Art. 4. Realizarea proiectului va fi benefică tuturor locuitorilor comunei (nr. locuitori conform Recensământului 2011 - 2.542 de locuitori) și va facilita accesul localnicilor la serviciile îmbunătățite ale comunei.

Art. 5. Caracteristicile tehnice ale investiției:

- în cadrul proiectului va fi achiziționată o autoutilitară + caroserie basculabilă.

Art. 6. Valoarea totală a proiectului este de **183.576 lei, TVA inclus, respectiv 38.637 euro, TVA inclus.**

Art. 7. Reprezentantul legal al comunei este, potrivit legii, primarul acesteia, în calitate de ordonator principal de credite.

Art.8. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei.

Art.9. Prezentă hotărâre se comunică la:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj;
- Compartimentul contabilitate impozite și taxe locale;
- Grupul de Acțiune Locală Muntele Șes Județul Bihor;
- Cetățenii comunei prin afișaj;
- Dosarul ședinței.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ *
CRĂCIUN OLIMPIU-IOAN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI,
CASON FLORICA ANA

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MARCA

HOTĂRÂREA nr. 11
din 11 aprilie 2019
privind aprobarea convenției de parteneriat cu Fundația Creștina Diakonia pentru anul
2019

Consiliul Local al comunei Marca, județul Salaj, întrunit în ședință extraordinară,
Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 1962 din 08.04.2019 a primarului comunei Marca;
- raportul compartimentului financiar-contabil nr. 1976 din 08.04.2019;
- prevederile OG nr. 68/2003, privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MEN nr. 5349/2011, privind Metodologia de organizarea programului "Școală după școală";
- art. 36, alin.(2), lit. d), alin.(6), lit. a), pct. 1 și 2, art. 36, alin. (2), lit. e), alin. 7, lit. a) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45, alin. (1) și ale art 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă convenția de parteneriat cu *Fundația Creștina Diakonia pentru anul 2019 conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărare .*

Art. 2 Se aprobă alocarea lunară către *Fundația Creștina Diakonia* a sumelor de bani care să acopere cheltuielile de personal, cheltuielile privind utilitățile, transportul și 30% din masa copiilor, necesare funcționării în condiții optime a *Centrului pentru îngrijirea copiilor de tip after school pe anul 2019.*

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Marca.

Art. 4 Prezentă hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Salaj;
- Primarul Comunei Marca;
- Fundația Creștina Diakonia;
- Compartimentul contabilitate impozite și taxe locale;
- Cetățenii comunei prin afișaj și publicare pe pagina web a comunei;
- Dosarul ședinței.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CRĂCIUN OLIMPIU-IOAN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI,
CASON FLORICA-ANNA

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA MARCA

Anexa nr. 1 la HCL nr. 11/2019

CONVENȚIE DE PARTENERIAT

Încheiată între:

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

- 1.1. COMUNA MARCA, cu sediul în localitatea Marca, nr 137, județul Sălaj, cod fiscal 4291948, tel 0260-679663, COD IBAN RO55TREZ24A655000200130X deschis la Trezoreria Șimleu Silvaniei, reprezentată de dl. Șumalan Ioan, în calitate de primar și
- 1.2. Fundația Creștină Diakonia, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Zambilei, nr. 7, tel. 0264 441971, cod unic de înregistrare 13817694, cont bancar RO15BTRL01301205F20060XX deschis la Banca Transilvania Cluj-Napoca, reprezentată de dl Sarosi Arthur în calitate de director executiv.

2. OBIECTUL PARTENERIATULUI:

Prestarea de servicii sociale, în vederea implementării componentei **înființare asistență după programul școlar, tip After School, localitatea Marca**, parte din proiectul integrat "Modernizare drumuri comunale și străzi în comuna Marca, alimentare cu apă a localității Șumal, canalizare și stație de epurare pentru localitatea Șumal, înființare asistență după programul școlar, tip After School, localitatea Marca și organizare festival local Plăcinta Mărcanului, localitatea Marca, comuna Marca, județul Sălaj".

2.1. Baza legală:

- O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale, modificată și completată cu Legea 515/2003, O.G.nr. 86/2004, și Legea 488/2004;
- Ordinul nr. 5349/07.09.2011 privind metodologia organizării Programului "Școală după școală";
- H.C.L. nr. 7/03.2019 privind aprobarea încheierii convenției de parteneriat cu un ONG acreditat social, să implementeze un program tip after school;
- H.C.L. nr. 11 / 2019 privind aprobarea convenției de parteneriat cu Fundația Creștina Diakonia pentru anul 2019;
- Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare.

3. RESPONSABILITĂȚILE PARTENERILOR:

3.1. Comuna Marca se obligă:

- să pună la dispoziție prestatorului numele și adresa persoanelor pentru care și cu acordul cărora se solicită prestarea serviciilor;
- să pună la dispoziția Fundației Creștine Diakonia spațiul pentru desfășurarea proiectului, clădirea cu destinația After School din localitatea Marca, nr. 320 și să asigure finanțarea utilităților (curent, apă, încălzire, canalizare, salubritate, internet);
- să finanțeze lunar cu suma de 3400 lei Fundația Creștină Diakonia, pentru o grupă de 12-15 copii, începând cu data de 1 mai 2019, până la data de 31 decembrie 2019, sumă ce va fi prevăzută și aprobată în bugetul local pentru activitățile de tip școlală după școală, conform calculului prevăzut în anexa nr.1, care face parte integrantă în prezenta convenție; precizăm că programul menționat nu va funcționa pe perioada vacanței de vară, iar pe perioada celorlalte vacanțe, persoana angajată va fi în concediu de odihnă (cu plată până la îndeplinirea concediului de odihnă anual, după care se va afla în concediu fără plată);
- să contribuie la atragerea de finanțatori interni și externi;
- să participe semestrial la ședințe de evaluare împreună cu partenerul.
- să desemneze două persoane din primărie (asistentul social și asistentul medical comunitar) care să colaboreze cu prestatorul, la instrumentarea dosarelor copiilor;

3.2. Fundația Creștină Diakonia se obligă:

- să asigure programul tip afterschool pentru inițial o grupă a maxim 15 copii;
- să asigure hrană pentru copiii din cadrul programului;
- să asigure angajarea, formarea și perfecționarea personalului;
- să concretizeze atribuțiile personalului care furnizează serviciile prin fișa postului;
- să participe la autorizarea și acreditarea serviciului;
- să participe la atragerea de finanțatori pentru activitatea propusă;
- să coopereze cu alte organizații guvernamentale și neguvernamentale, din domeniul sanitar, social și al protecției copilului;
- să adapteze pachetul de servicii la realitățile locale, identificate de Consiliul Local;
- să participe semestrial la ședințe de evaluare împreună cu partenerul.
- Să depună trimestrial rapoarte asupra activității desfășurate în cadrul Proiectului;
- Să depună la compartimentul buget, finanțe, contabilitate, impozite și taxe, la termen, documentele justificative pentru efectuarea decontării cheltuielilor parțiale, în limitele convenite prin convenția de parteneriat;

- În cazul efectuării concediului medical de către personalul angajat sau a apariției altor situații neprevăzute, prestatorul va lua măsuri de înlocuire a persoanei cu o altă persoană competentă.

4. RESPONSABILITATI COMUNE:

1. Respectarea principiului transparenței, confidențialității informațiilor, respectarea dreptului la imagine al beneficiarilor precum și al interesului lor superior.
2. Respectarea legislației în vigoare și a standardelor minime obligatorii în domeniul serviciilor oferite prin acest Proiect.

5. DURATA CONVENȚIEI:

Prezenta convenție se încheie începând cu data de 1 mai 2019, până la data de 31 decembrie 2019, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional.

6. ÎNCETAREA SI MODIFICAREA CONVENȚIEI:

Prezenta convenție încetează în următoarele cazuri:

- părțile nu își îndeplinesc obligațiile sau le îndeplinesc în mod necorespunzător;
- una din părți reziliază unilateral convenția prezentă, cu condiția notificării către partener cu cel puțin 60 de zile înainte de data rezilierii;
- expirarea duratei pentru care s-a încheiat convenția;
- hotărârea definitivă și irevocabilă a unei instanțe judecătorești.

7. SOLUTIONAREA LITIGIILOR:

Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea convenției vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă acest lucru nu este posibil, litigiul va fi soluționat de către instanțele judecătorești competente.

Prezenta convenție de parteneriat a fost semnată în două exemplare originale, câte una pentru fiecare parte.

Șumălan Ioan

Primar

Sarosi Arthur Zoltan

director executiv

Cason Florica Ana
Secretarul comunei

Anexa nr. 1 la convenția de parteneriat dintre Primăria Marca și Fundația Creștină
Diakonia, în baza H.C.L. nr. 11 / 2019

Bugetul aferent Convenției

Nr. copii	15
Angajat	1 persoană 5 ore/zi 2250 Ron/lună (brut instituțional)
Cost hrană	15 x nr. zile lucrătoare (aprox. 21) x 3 = 945 Ron/lună
Cost administrativ	205 Ron/lună
Total	3400 Ron/lună

Mențiune: costul mesei calde va fi de 10 Ron/portie, din care Comuna Marca acoperă 3 lei, iar diferența de 7 lei/portie va reveni părinților.